



Comune di Iglesias

Periodo di riferimento:	Anno 2025
Assessorato:	Assessore attività produttive, bilancio, partecipate, arredo urbano
Centro di responsabilità:	Dott. Marco Marcello

Linee di mandato del Sindaco approvate con deliberazione del C.C. n. 39 del 28/09/2023	
D.U.P	Approvato con deliberazione del Consiglio comunale 60 del 21/12/2023
Settore	Staff
Ufficio	Tributi
Linea strategica 04	Il Comune ascolta: facilitare il confronto con la cittadinanza, promuovere scelte e decisioni condivise e assicurare una maggiore corrispondenza fra i bisogni da soddisfare e le risorse disponibili.
Azione strategica	Realizzare un più equo prelievo fiscale nei confronti di tutti gli utenti che usufruiscono di un beneficio per il quale è previsto un pagamento di una tassa o di una imposta.
Obiettivo operativo	Emissione accertamenti IMU 2022

Missione	001 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali
Programma	0004



Interconnessione con altri servizi	
Cod.	Descrizione

Interconnessione con altri obiettivi		Dipendenza
Cod.	Descrizione	

Indicatori di performance																			
Cod.	Descrizione	Formula	Valore atteso	I^ rilev.			II^ rilev.			III^ rilev.			% ragg.						
	Emissione ACCERTAMENTI IMU 2022		100% al 31.12.2025																
Piano operativo																			
N.	Azioni	Dipendenza		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	Indicatori	Targets	Vincoli	
1	Download, ed invio alla Soc. Finanza Locale dei flussi F24-banche dati catastali aggiornate – Dichiarazioni IMU – Contratti di affitto.	15	P			X	X	X								Verifica flusso dati per 1500 utenze	Utenze complessive circa 18000. Verifica per 1500 utenze		
			R																
2	Verifica posizioni elaborate in accertamento in confronto con rettifiche 2021 e predisposizione contraddittorio ove previsto	35	P					X	X	X						Bonifica di 500 utenze a fronte di 1500 controlli	A fronte di 1500 utenze si prevede una bonifica di 500 utenze		
			R																
3	Elaborazioni stampe unione, predisposizione elenchi, stampa duplice copia, raccomandate ed imbustamento.	20	P									X	X			N° 1000 accertamenti/accertati	Invio di 1000 accertamenti esecutivi		
			R																
3	Ricezione pubblico, esame istanze di rettifica/annullamento	30	P										X	X	X	Rispetto dei tempi.			
			R																

Cod.	Attività	Referente	Personale coinvolto					
			Nome	Cat.	Ore potenziali	% tempo lavoro	Ore realizzate	% tempo lavoro
1	Download, ed invio alla Soc. Finanza Locale dei flussi F24- banche dati catastali aggiornate – Dichiarazioni IMU – Contratti di affitto.	Dott. Marco Marcello	Alba Roberto,	D2				
			Ballocco Bruno	B				
			Casteggio Rita	B				
			Floris Giovanna	C				
			Pintore Anna Carla	C				
			Garau Giuseppe Carlo	C				
			Ghiani Francesco	B				
2	Verifica posizioni elaborate in accertamento in confronto con rettifiche anni precedenti	Dott. Marco Marcello	Alba Roberto	B				
			Ballocco Bruno	B				
			Casteggio Rita	C				
			Floris Giovanna	C				
			Pintore Anna Carla	C				
			Garau Giuseppe Carlo	C				
			Ghiani Francesco	B				
2	Elaborazioni stampe unione, predisposizione elenchi, stampa duplice copia, raccomandate ed imbustamento.	Dott. Marco Marcello	Alba Roberto	B				
			Ballocco Bruno	B				
			Casteggio Rita	C				
			Floris Giovanna	C				
			Pintore Anna Carla	C				
			Garau Giuseppe Carlo	C				
			Ghiani Francesco	B				
2	Ricezione pubblico, esame istanze di rettifica/annullamento	Dott. Marco Marcello	Alba Roberto	B				
			Ballocco Bruno	B				
			Casteggio Rita	C				
			Floris Giovanna	C				
			Pintore Anna Carla	C				
			Garau Giuseppe Carlo	C				
			Ghiani Francesco	B				

Note: Le ore potenziali sono solo teoriche in quanto condizionate da fattori attualmente non facilmente riscontrabili e non attribuibili al personale coinvolto. In fase di rendicontazione potrebbero subire dei correttivi

PROVVEDIMENTI CORRETTIVI	Provvedimenti già assunti
	Proposte all'Amministrazione
	Provvedimenti da assumere

MONITORAGGIO	1°
	2°
	3°

Le tempistiche risultano correttamente rispettate. Gli accertamenti IMU 2022 sono in fase di spedizione al 12/09/2025



MONITORAGGIO FINALE

Risultati conseguiti

<i>Obiettivo</i>	
<i>Scenario di riferimento</i>	
<i>Attuazione e gestione</i>	
<i>Risorse umane</i>	
<i>Risorse finanziarie</i>	
<i>Altre risorse</i>	
<i>Prodotto finale</i>	
<i>Atti Amministrativi</i>	
<i>Fattori di debolezza</i>	
<i>Efficienza</i>	
<i>Qualità</i>	
<i>Sviluppo</i>	
<i>Immagine</i>	



1)

